महाराष्ट्र शासन
सहसंचालक तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, अमरावती.
शासकीय तंत्रनिकेतन परिसर, गाडगेनगर, अमरावती.
Ph.No : (0721) 2573027, 2572577
Email: roamravati@dtemaharashtra.gov.in
Website: www.jdroamt.org
Fax No: (0721) 2577913

अत्यंत महत्वाचे / कालमर्यादीत

क्रमांक :- विकाअ/शिक्षण /गु.या./२०२५/ 3169
दिनांक :- 25 NOV 2025

प्रति,

प्राचार्य / संचालक,
सर्व शासकीय / खाजगी विनाअनुदानित
औषधनिर्माणशास्त्र पदवी व पदव्युत्तर पदवी संस्था,
अमरावती विभाग, अमरावती.

विषय:- शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील संचालनालयांतर्गत असलेल्या प्रथम व थेट व्दितीय वर्ष औषधनिर्माणशास्त्र पदवी तसेच पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमात प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या प्रवेश प्रक्रियेची माहिती सादर करणे, प्रवेशित विद्यार्थ्यांची प्रवेश पडताळणी व प्रवेश मान्यतेची प्रक्रिया.

संदर्भ :- मा.संचालक, तंत्र शिक्षण संचालनालय, म.रा., मुंबई यांचे पत्र क्रमांक :- २/एनजीसी/गुणवत्ता यादी पडताळणी/२०२५/DTEM-D२/१७१/२०२५-DESK२ दि. ४/११/२०२५.

उपरोक्त संदर्भीय विषयाच्या अनुषंगाने आपणास कळविण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील राज्य CET कक्षाच्या व संचालनालयाच्या वतीने राबविण्यात आलेल्या प्रथम व थेट व्दितीय वर्ष औषधनिर्माणशास्त्र पदवी तसेच पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमाच्या प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशास मान्यता घेणे बंधनकारक आहे. त्यानुसार सदर अभ्यासक्रमाच्या प्रवेशाच्या गुणवत्ता याद्यास या कार्यालयामार्फत पडताळणी करण्यात येणार आहे. पडताळणी करतांना सर्व साधारणपणे संदर्भीय पत्रात दिलेल्या व खालील कार्यपध्दती अवलंबविण्यात येणार आहे. महाराष्ट्र विनाअनुदानित खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश व शुल्क यांचे विनियमन) अधिनियम २०१५ मधील कलम ९(५) च्या तरतुदीनुसार प्रवेशित विद्यार्थ्याच्या मान्यतेबाबतची कार्यपध्दती विहीत करण्यात आली आहे. प्रथम व थेट व्दितीय वर्ष औषधनिर्माणशास्त्र पदवी व पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमाच्या गुणवत्ता याद्या सोबत जोडलेल्या आपल्या नावासमोर दर्शविलेल्या दिनांकास शासकीय औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालय, अमरावती येथे उपस्थित राहून तपासून घ्याव्यात व सदर गुणवत्ता याद्या या कार्यालयास **दिनांक ०८/१२/२०२५** पर्यंत या कार्यालयास सादर कराव्यात. यानंतर सादर केलेल्या गुणवत्ता याद्या कोणत्याही परीस्थितीत स्विकारल्या जाणार नाही, याची संस्था प्रमुखांनी नोंद घ्यावी. प्रवेश

मंजुरीच्या प्रस्तावासोबत प्रवेश नियामक प्राधिकरणाकडे प्रवेश प्रक्रिया शुल्काचा भरणा करणे बंधनकारक राहील. प्रवेश प्रक्रिया शुल्काचा भरणा करणेबाबत प्राधिकरणाकडून स्वतंत्रपणे कळविण्यात येईल.

त्याअनुषंगाने आपणास कळविण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ करीता आपल्या संस्थेतील सर्व व्यावसायिक अभ्यासक्रमाच्या प्रवेशित विद्यार्थ्यांची प्रवेश पडताळणी व प्रवेश मान्यतेची तपासणी नमुद दिनांकास करण्यात यावी.

महाराष्ट्र विनाअनुदानित खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश शुल्क व विनियमन) अधिनियम २०१५ मधील तरतुदी तसेच वेळोवेळी पारीत झालेले प्रवेश नियम/शासन निर्णय/अधिसुचना/न्यायालयीन आदेश व विहीत केलेल्या नियमांनुसार प्रवेश पडताळणी अहवाल संचालनालयामार्फत सादर झाल्याशिवाय शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील व्यावसायिक अभ्यासक्रमातील प्रवेशांना प्रवेश नियामक प्राधिकरणाची अंतिम मान्यता प्रदान होणार नाही व त्या अनुषंगाने विद्यार्थ्यांच्या प्रवेश मान्यतेबाबत भविष्यात कोणताही अनुचित प्रकार घडल्यास त्यास सर्वस्वी जबाबदार सबंधित संस्था राहील याची नोंद घ्यावी. सोबत जोडलेल्या यादीमध्ये एखाद्या संस्थेचे नाव नजरचुकीने राहुन गेलेले असल्यास अश्या संस्थेनी या कार्यालयाशी संपर्क साधावा.

१) प्रवेश यादी पडताळणीसाठी संस्थेच्या log in मध्ये राज्य सामायिक प्रवेश परीक्षा कक्षाने उपलब्ध करुन दिलेल्या संस्थेतील प्रवेशित विद्यार्थ्यांची यादीची Latest प्रिंट आऊट घेऊन ती पडताळणीसाठी सादर करावी.

२) प्रवेश यादी पडताळणीसाठी सादर करतांना सक्षम प्राधिकरणाची फॉर्मसी कौन्सिल ऑफ इंडिया, नवी दिल्ली, शासन निर्णय, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा., मुंबई यांचे अंतिम मान्यतेचे पत्र सबंधित विद्यापिठाचे शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ चे सलग्नता प्रमाणपत्र इत्यादी कागदपत्राची प्रत जोडण्यात यावी. तसेच विद्यमान संस्थेने प्रथम व थेट व्दितीय वर्षाकरीता आवश्यक असलेली अनामत ठेव रक्कम (F.D.) सादर करणे आवश्यक आहे.

३) संस्थेस नवीन संस्था/नवीन अभ्यासक्रम किंवा प्रवेश क्षमता बदलास मान्यता दिलेल्या शासन निर्णयाची प्रत आणि तद्नंतर संचालनालयाच्या अंतिम मान्यतेची प्रत इत्यादी कागदपत्रे जोडण्यात यावी.

४) नवीन संस्थांनी आवश्यक रकमेची नियत ठेव (FD) भरणा केली असल्याची प्रत जोडावी. भरलेली नसल्यास ती ठेव भरणा केल्यानंतर प्रवेश यादी पडताळणीची कार्यवाही करण्यात येईल. तसेच शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ मध्ये ज्या संस्थांना थेट अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली तसेच फॉर्मसी कॉन्सिल ऑफ इंडिया यांचेकडून प्रवेश

क्षमता वाढ/घट यास परवानगी देण्यात आलेली आहे अशा संस्थांनी नोंदणी शुल्क घेण्यात आले किंवा नाही याची पडताळणी करण्याकरीता नोंदणी शुल्क भरल्याची प्रत जोडावी.

५) संस्थास्तरावरील आणि केन्द्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेनंतर शिल्लक राहिलेल्या जागांवरील (ACAP) प्रवेशाकरिता संबंधित संस्थेने संकेतस्थळावर व वर्तमानपत्रात प्रसिध्द केलेली जाहिरात, अर्ज मागविण्यासाठी कालावधी, प्राप्त अर्जांची गुणवत्ता यादी, प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे गुणवत्तेनुसार प्रवेश केले आहेत याबाबत आवश्यक कागदपत्रे सादर करावी.

६) अभ्यासक्रमांच्या केन्द्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेव्दारे तसेच संस्था स्तरावरील प्रवेश निश्चित करताना उमेदवारांच्या प्रवेशाच्या संबंधित सर्व कागदपत्रांची संबंधित संस्थेच्या प्राचार्यांनी / संस्थाप्रमुखांनी आवश्यक ते पडताळणी केलेली असल्याचे संस्थाप्रमुखांनी प्रमाणित केलेले पत्र पडताळणी वेळी सादर करावी.

७) सर्व अभ्यासक्रमाच्या प्रवेश याद्या पडताळणी करतांना प्रवेशित उमेदवारांची संबंधीत अभ्यासक्रमनिहाय शैक्षणिक अर्हतेची विशेषत्वाने पडताळणी करणे आवश्यक आहे. शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या प्रवेशाच्या प्रयोजनासाठी शासनाने दिनांक ८/१०/२०२० असाधारण राजपत्र क्रमांक २३५, दिनांक २०/८/२०२१ असाधारण राजपत्र क्रमांक २३९ व दिनांक ३/८/२०२२ असाधारण राजपत्र क्रमांक २७३ अन्वये प्रसिध्द केलेली अर्हता तसेच पदवी आाणि पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमाच्या माहितीपुस्तिकेमध्ये नमूद केलेली अर्हता केवळ ग्राहय धरता येईल.

८) शुल्क परताव्याबाबत आणि मूळ कागदपत्रे परताव्याबाबत संबंधित संस्थेबदल काही तक्रार असल्यास त्याबाबत चौकशी करुन अहवाल या कार्यालयास सादर करावा तसेच शुल्क परतावा व मुळ कागदपत्रे परताव्याबाबत संस्थेकडे कोणतीही तक्रार नसल्याचे प्रमाणपत्र प्राचार्यांच्या स्वाक्षरीसह सादर करावे.

९) अल्पसंख्यांक दर्जाच्या संस्थांच्या बाबतीत त्यांना अल्पसंख्यांक विभागाने प्रदान केलेल्या अल्पसंख्यांक दर्जाच्या प्रमाणपत्राची व त्याचा वैध कालावधीचे कागदपत्राचे सादर करावे.

१०) महाराष्ट्र विना-अनुदानीत खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश व शुल्क यांचे विनियमन) अधिनियम २०१५ दिनांक १७/८/२०१५ अस्तित्वात आला असून त्यामध्ये उशिरा प्रवेश / प्रवेशित उमेदवारांची माहिती उशिरा अपलोड करणे, मंजूर प्रवेशक्षमतेपेक्षा जास्त प्रवेश करणे अशी प्रकरणे नियमित करण्याची तरतूद नाही, ही बाब विचारात घेता

विहीत मुदतीनंतर केलेले किंवा राज्य सामायिक प्रवेश परीक्षा कक्षाच्या संकेतस्थळावर उशिरा अपलोड केलेले प्रवेश आणि मंजूर प्रवेश क्षमतेपेक्षा जास्त केलेले प्रवेश कोणत्याही सबबीवर मान्य करण्यात येणार नाही.

११) प्रवेश नियामक प्राधिकरणाकडे प्रवेश यादी विहीत दिनांकापर्यंत सादर करणे बंधनकारक आहे, याची नोंद घ्यावी.

१२) मागासवर्गीय उमेदवारांना जात वैधता प्रमाणपत्र व आवश्यकतेनुसार नॉन क्रिमी लेअर प्रमाणपत्र व इतर प्रमाणपत्रे सादर करण्यासाठी पावती सादर करुन प्रवेश देण्यात आलेले होते. सदर प्रकरणी राज्य सामायिक प्रवेश परीक्षा कक्षाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या परिपत्रक तपासणी अधिकारी यांचे निदर्शनास आणावे.

१३) प्रथम व थेट व्दितीय वर्ष औषधनिर्माणशास्त्र पदवी तसेच पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमाचे अभ्यासक्रमाचे या कार्यालयाव्दारे केंद्रीभूत प्रवेशासाठी (CAP) अद्ययावत केलेल्या माहीतीची प्रत सादर करावी व त्याप्रमाणे Cap, Against Cap व Institue level करीता प्रवेशक्षमता ग्राहय धरावी. त्यामुळे गुणवत्ता यादी तपासणीसाठी सादर करतांना या कार्यालयाव्दारे मंजुर केलेली प्रत गुणवत्ता यादीसोबत सादर करावी.

१४) एखाद्या विशिष्ट प्रकरणी मा. सर्वोच्च वा मा. उच्च न्यायालयाने काही निर्देश दिले असल्यास त्यानुसार सदर प्रकरणीचे कागदपत्रे निदर्शनास आणावे.

१५) शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ चे AISHE चे प्रमाणपत्र सादर करावे.

१६) एनएसपी पोर्टलवर प्राचार्य व इन्स्टिटयुट नोडल ऑफीसर यांचे KYC केल्याचे प्रमाणपत्र सादर करावे.

१७) प्रवेश नियामक प्राधिकरणाकडे शुल्क भरल्याची पावती जोडावी.

सोबत :- वेळापत्रकाची प्रत व संदर्भिय पत्राची प्रत.

(मनोज म अंधारे)
प्र.सहसंचालक तंत्रशिक्षण,
अमरावती.

प्रत :- प्रोग्रामर, तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, अमरावती यांना संकेतस्थळावर

गुणवत्ता याद्या तपासणी स्थळ :- शासकीय औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालय, अमरावती

शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ करीता प्रथम वर्ष व थेट व्दितीय वर्ष औषधनिर्माणशास्त्र पदवी / पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमाच्या गुणवत्ता याद्यांची तपासणी करावयाच्या संस्थांची यादी व वेळापत्रक

Sr No	Name of Institute	Course to be check	checking date
1	01135 - Shri Gurudatta Shikshan Prasarak Sanstha's Institute of Pharmacy, Kaulkhad, Akola	B.Pharm/ M.Pharm	28/11/2025
2	01304 - Mahatma Phule Pharmacy College, Babhulgaon Dist. Akola	B.Pharm	28/11/2025
3	01311 - Late Shri. S. B Purushottam College of Pharmacy, Patur, Dist-Akola	B.Pharm	28/11/2025
4	01003 - Government College of Pharmacy, Amravati	B.Pharm/ M.Pharm / Pharm D	28/11/2025
5	01131 - Vidya Bharati College of Pharmacy, Amravati	B.Pharm/ M.Pharm	28/11/2025
6	01164 - Shree, Swami Samarth Institute of Pharmacy, at parsodi, Dhamangaon Rly, Dist.Amravati	B.Pharm	28/11/2025
7	01283 - P R Pote Patil College of Pharmacy, Amravati	B.Pharm/ M.Pharm	28/11/2025
8	01284 - Dr. Rajendra Gode Institute of Pharmacy, Amravati	B.Pharm/ M.Pharm	29/11/2025
9	01286 - Institute of Pharmacy & Research, Badnera	B.Pharm/ M.Pharm	29/11/2025
10	01296 - Dr. Rajendra Gode College Of Pharmacy, Amravati	B.Pharm/ M.Pharm	29/11/2025
11	01297 - Vidyaniketan College Of Pharmacy, Anjangaon Surji	B.Pharm	29/11/2025
12	01133 - Anuradha College Of Pharmacy, Chikhli	B.Pharm/ M.Pharm	29/11/2025
13	01136 - Dr. Rajendra Gode College of Pharmacy,Malkapur	B.Pharm/ M.Pharm	29/11/2025
14	01158 - Paramhansa Ramkrishna Maunibaba Shikshan Santha's Anuradha College of Pharmacy, Chikhali	B.Pharm/ M.Pharm	29/11/2025
15	01161 - Matoshri Education Society's Satyajeet College of Pharmacy, Khandala, Akola Road Mehkar, Tq. Mehkar, Dist. Buldhana	B.Pharm	1/12/2025
16	01271 - Rajarshi Shahu College of Pharmacy, Buldhana	B.Pharm/ M.Pharm	1/12/2025
17	01280 - Gawande College of Pharmacy, Sakharkherda	B.Pharm/ M.Pharm	1/12/2025
18	01282 - Laddhad College of Pharmacy, Yelgaon, Buldhana	B.Pharm/ M.Pharm	1/12/2025
19	01285 - MES College of Pharmacy, Mehkar	B.Pharm	1/12/2025
20	01291 - Shri. Sant Gajanan Maharaj College Of Pharmacy, Buldhana	B.Pharm/ M.Pharm	1/12/2025
21	01292 - Dr.R.N.Lahoti Institute Of Pharmaceutical Education And Research Center, Sultanpur	B.Pharm/ M.Pharm	1/12/2025

Sr No	Name of Institute	Course to be check	checking date
22	01294 - Samarth College Of Pharmacy, Deulgaon Raja	B.Pharm/ M.Pharm	2/12/2025
23	01295 - Karmayogi Tatyasaheb Bondre Institute Of Pharmacy, Chikhli	B.Pharm/ M.Pharm	2/12/2025
24	01299 - NK College of Pharmacy, Antraj Khamgaon	B.Pharm	2/12/2025
25	01303 - Satpuda Institute of Pharmacy, Shegaon	B.Pharm	2/12/2025
26	01305 - Cambridge College of Pharmacy, Yelgaon Dist. Buldhana	B.Pharm	2/12/2025
27	01306 - Rajashri College of Pharmacy	B.Pharm	2/12/2025
28	01345 - Late. Sushilabai Jaiswal College of Pharmacy, Ramgaon	B.Pharm/ M.Pharm	2/12/2025
29	01264 - Vidarbha Institute of Pharmacy, Washim	B.Pharm	3/12/2025
30	01270 - MUP's College of Pharmacy (B. Pharm), Degaon Tq. Risod Dist. Washim	B.Pharm	3/12/2025
31	01281 - Takshashila Institute of Pharmaceutical Education And Research	B.Pharm/ M.Pharm	3/12/2025
32	01288 - Vardhaman College of Pharmacy, Karanja (LAD), Washim	B.Pharm	3/12/2025
33	01293 - Shraddha Institute Of Pharmacy, Washim	B.Pharm/ M.Pharm	3/12/2025
34	01301 - Mauli Institute of Pharmacy & Research Centre, Washim	B.Pharm	3/12/2025
35	01115 - J.S.P Mandal's Sudhakarrao Naik Institute of Pharmacy, Pusad Dist. Yavatmal	B.Pharm/ M.Pharm	4/12/2025
36	01134 - Yavatmal Zilla Vikas Samitee's Pataldhamal Wadhwani College of Pharmacy, Yavatmal	B.Pharm/ M.Pharm	4/12/2025
37	01157 - Shri Chhatrapati Shahumaharaj Shikshan Santha's Institute Of Pharmacy, Maregaon	B.Pharm	4/12/2025
38	01159 - Navsanjivan Shikshan Mandal's College of Pharmacy, Dharwa	B.Pharm	4/12/2025
39	01160 - Shri.Durgamata Bahuudeshiya Krida and Shaikshanik Sanstha,Ishwar Deshmukh Institute Of Pharmacy, Digras	B.Pharm/ M.Pharm	4/12/2025
40	01171 - Pataldhamal Wadhwani College of Pharmacy, Yavatmal	B.Pharm/ M.Pharm	4/12/2025
41	01290 - Jagadambha Institute Of Pharmacy And Research, Kalamb	B.Pharm	4/12/2025
42	01307 - Sushganga College of Pharmacy Wani	B.Pharm	5/12/2025
43	01343 - Savitridevi College of Pharmacy Wani	B.Pharm	5/12/2025

i/c Joint Director
Technical Education
Amravati

शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ गुणवत्ता यादीतील त्रुटया दर्शविणारे विवरणपत्र

संस्थेचे नांव:-

अ. क्र.	विद्यार्थ्याचे नांव	अभ्यासक्रमाचे नांव (प्रथम वर्ष / व्दितीय वर्ष / व शाखा स्पष्ट नमुद करावी)	CAP /ACAP /IL असे नमुद करावे.	यादीतील अ.क्र.	त्रुटी

तपासणी अधिका-याची स्वाक्षरी

Admissions to Professional Technical Courses for the Academic Year 2025-26

CERTIFICATE

This is certify that this Directorate has verified the admissions of students admitted at **[DTE CODE** ________ **& NAME**____________]for **Under Graduate / Post Graduate Program B.E / M.E. of** ___**First / Direct Second**_________Course for the Academic Year 2025-26, the detailed report is given below -

A. (1) Admissions within Sanctioned Intake

Sr No	Choice Code, Branch Name and Shift, if any	Intake	No. of students admitted	No. of admissions recommended for approval	No. of admissions found certain discrepancy*	No. of admissions found not Eligible #	No. of student cancelled / Not Joined the course, if any	Total (5 + 6 + 7 + 8)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Total							

 # No. of admissions found not Eligible for the course as per the eligibility criteria/ rules/ regulation laid down by the respective apex bodies, if any

(2) *Discrepancies marked in Admissions within Sanctioned Intake:

Sr No	Sr No in the Admitted Candidates List	Choice Code, Branch Name and Shift, if any	Application ID	Name of the Candidate	Nature of Discrepancy
(i)	(ii)	(iii)	(iv)	(v)	(vi)
1					

B. (1) Admissions under Tuition Fee Waiver Scheme

Sr No	**Choice Code, Branch Name and Shift, if any**	**Intake**	**No. of students admitted**	**No. of admissions recommended for approval**	**No. of admissions found certain discrepancy***	**No. of admissions found not Eligible #**	**No. of student cancelled / Not Joined the course, if any**	**Total (5 + 6 + 7 + 8)**
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Total								

 # No. of admissions found not Eligible for the course as per the eligibility criteria/ rules/ regulation laid down by the respective apex bodies, if any

(2) *Discrepancies marked in Admissions under Tuition Fee Waiver Scheme:

Sr No	**Sr No in the Admitted Candidates List**	**Choice Code, Branch Name and Shift, if any**	**Application ID**	**Name of the Candidate**	**Nature of Discrepancy**
(i)	(ii)	(iii)	(iv)	(v)	(vi)
1					

C. (1) Admissions under Economically Weaker Section Seats

Sr No	Choice Code, Branch Name and Shift, if any	Intake	No. of students admitted	No. of admissions recommended for approval	No. of admissions found certain discrepancy*	No. of admissions found not Eligible #	No. of student cancelled / Not Joined the course, if any	Total (5 + 6 + 7 + 8)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Total								

 # No. of admissions found not Eligible for the course as per the eligibility criteria/ rules/ regulation laid down by the respective apex bodies, if any

(2) *Discrepancies marked Admissions under Economically Weaker Section Seats:

Sr No	Sr No in the Admitted Candidates List	Choice Code, Branch Name and Shift, if any	Application ID	Name of the Candidate	Nature of Discrepancy
(i)	(ii)	(iii)	(iv)	(v)	(vi)

D. (1) Admissions under Foreign Nationals/OCI / CIWGC/NEUT/ PMSSS / JKMigrant / Any Other

Sr No	Choice Code, Branch Name and Shift, if any	Intake $	No. of students admitted	No. of admissions recommended for approval	No. of admissions found certain discrepancy*	No. of admissions found not Eligible #	No. of student cancelled / Not Joined the course, if any	Total (5 + 6 + 7 + 8)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Total								

$ Intake means seats approved for F*oreign Nationals / OCI / CIWGC plus the number candidates admitted by the institute for the supernumerary seats such as NEUT/ PMSSS/JKMigrant/Any Other.*

 # No. of admissions found not Eligible for the course as per the eligibility criteria/ rules/ regulation laid down by the respective apex bodies, if any

(2) *Discrepancies marked in Admissions under Foreign Nationals / OCI / CIWGC/ NEUT/ PMSSS / JKMigrant / Any Other:

Sr No	Sr No in the Admitted Candidates List	Choice Code, Branch Name and Shift, if any	Application ID	Name of the Candidate	Nature of Discrepancy
(i)	(ii)	(iii)	(iv)	(v)	(vi)
1					

General remarks, if any,-

The number of admissions shown in column No. 5 are scrutinized / verified and fulfil the eligibility criteria as per rules / regulations laid down by the respective authorities, hence recommended for approval of the Hon'ble Admissions Regulating Authority, M.S.

The discrepancies pointed out by this Directorate (in above tables at column No. 6) is communicated to the concerned College/Institute as well as Authority and directed to comply with the said discrepancies to the Authority office on or before the <**Date**>without fail.

Date: __ / ___ / **2025** **RO Seal** **Verified by**

Place: Amravati

(Manoj M. Andhare)
Joint Director
Regional Office, Amravati

महाराष्ट्र शासन

सहसंचालक तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, अमरावती.

शासकीय तंत्रनिकेतन परिसर, गाडगेनगर, अमरावती.

Ph.No : (0721) 2573027, 2572577 **Website:** www.jdroamt.org

Email: roamravati@dtemaharashtra.gov.in **Fax No:** (0721) 2577913

क्रमांक :- विकाअ/शिक्षण /गु.या./२०२५/

दिनांक :-

:- प्रमाणपत्र :-

प्रमाणित करण्यात येते की, सहसंचालक, तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय,अमरावती यांचे पत्र क्रमांक विकाअ/शिक्षण/ गु यादी/ २०२५/------------, दि.----------- तसेच प्राचार्य, ______________ ________________, __________________ यांचे कार्यालयीन आदेश क्रमांक ______________________________ नुसार (संस्थेचे नांव)______________________________ या संस्थेच्या अभियांत्रिकी / औषधनिर्माणशास्त्र या अभ्यासक्रमास पदवी व पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमासाठी शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ या शैक्षणिक वर्षाकरीता महाराष्ट्र शासनाच्या केंद्रीभुत प्रवेश प्रक्रिया (CAP) / संस्थास्तरावरील प्रवेश प्रक्रियेमार्फत प्रवेश घेऊन संस्थेकडे अर्ज व अर्जासोबत जोडलेली विद्यार्थ्याची प्रमाणपत्रे सादर केली आहेत, त्या सर्व अर्ज व प्रमाणपत्रांची शासनाचे नियम व प्रवेश नियमावलीनुसार तपासणी करुन गुणवत्ता यादी तपासली आहे. ज्या उमेदवारांच्या बाबतीत त्रूटी आढळल्या त्यांचे बाबतीत स्वतंत्र त्रुटी पत्रावर नमूद केल्या आहेत. तसेच प्रवेश यादीत असलेल्या प्रत्येक उमेदवाराचे नांव गुणवत्ता यादीत असल्याची खात्री करुन घेतली आहे.

तपासणी अधिकारी स्वाक्षरी

नांव:-

पदनाम :

संस्था :

महाराष्ट्र शासन
सहसंचालक तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, अमरावती.
शासकीय तंत्रनिकेतन परिसर, गाडगेनगर, अमरावती.
Ph.No : (0721) 2573027, 2572577
Website: www.jdroamt.org
Email: roamravati@dtemaharashtra.gov.in
Fax No: (0721) 2577913

अत्यंत महत्वाचे

क्रमांक :- विकाअ/शिक्षण /गु.या./२०२५/
दिनांक :-

शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मध्ये प्रवेशित विद्यार्थ्यांची स्थिती
प्रपत्र -

संस्थेचे नांव	अभ्यासक्रम	प्रवेश क्षमता	भरलेल्या जागा	रिक्त जागा	शेरा
१	२	३	४	५	६
					मुले
					मुली

प्राचार्यांची स्वाक्षरी

शिक्का

तपासणी अधिकारी स्वाक्षरी
नांव:-
पदनाम :
संस्था :

शैक्षणिक वर्ष २०२५-२०२६ करीता अभियांत्रिकी/ औषधनिर्माणशास्त्र या पदवी व पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमाच्या गुणवत्ता याद्यांसोबत सादर करावयाची व तपासणी अधिकाऱ्यांनी तपासावयाची कागदपत्रे.

अ.क्र	आवश्यक प्रमाणपत्रे / कागदपत्रे	साक्षांकित छायांकित प्रत उपलब्ध आहे / नाही.	तपासणी अधिका-यांचे अभिप्राय
१	संस्थेस अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली,, शासन मान्यता, विद्यापिठाचे सलग्नीकरण यांचे मान्यता पत्र आहे किंवा नाही.		
२	संचालक, तंत्रशिक्षण, महाराष्ट्र राज्य,मुंबई यांचे मान्यता पत्र आहे किंवा नाही, ते स्पष्टपणे नमुद करावे.		
३	संस्थांनी नियमित शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी नियुक्ती, यंत्रसामुग्री व अद्यायावत प्रयोगशाळा, ग्रथालय सुविधा विद्यार्थ्यांना देत असल्याबाबत हमिपत्र सादर केले किंवा नाही.		
४	संस्था स्तरावर प्रवेश फेरीकरीता वर्तमानपत्रात जाहिरात दिल्याची प्रत जोडली किंवा नाही.		
५	सांखिकी माहिती विहीत प्रपत्रात आहे किंवा नाही.		
६	संस्थेत प्राचार्याचे नियमीत पद भरले आहेत किंवा नाही, शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांच्या वेतनश्रेणीबाबत तसेच इतर बाबतीत तक्रारी नाहीत याबाबत स्पष्टीकरण.		
७	शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांना सातव्या वेतन आयोगाप्रमाणे वेतन देण्यात येते किंवा कसे याबाबतचे प्रमाणपत्र		
८	रॅगिंग प्रतिबंधक समिती तसेच रंगींग प्रतिबंधकबाबत संस्थेतर्फे वेळोवेळी कार्यवाही करण्यात आली आहे काय..		
९	मागासवर्गीय उमेदवाराकडून शासन निर्णयाप्रमाणे/संचालनालयाच्या आदेशाप्रमाणे शुल्क आकारण्याबाबतची कार्यवाही केली किंवा कसे?		
११	शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ मध्ये नव्याने सुरु झालेल्या संस्थानी वर्षाकरीता मुदतठेवीचा दुसरा हप्ता तसेच इतर मा. संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय म.रा. मुंबई व संस्था अध्यक्ष यांचे संयुक्त ठेव खात्यात जमा केले किंवा नाही .		

प्राचार्यांची स्वाक्षरी
नांव:-
शिक्का

तपासणी अधिकारी स्वाक्षरी
नांव:-
पदनाम :
संस्था :

महाराष्ट्र शासन

तंत्रशिक्षण संचालनालय,महाराष्ट्र राज्य

3, महापालिका मार्ग, पत्र पेटी क्र.1967, मुंबई 400 001.
दूरध्वनी क्र.०२२-68597475, 465, 492, 442, 443, 447
ई-मेल - desk2@dtemaharashtra.gov.in वेबसाईट : http://www.dte.maharashtra.gov.in

क्रमांक : २/एनजीसी/गुणवत्ता यादी पडताळणी/२०२५/DTEM-D2/171/2025-DESK 2

प्रति,
सहसंचालक,
तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय,
मुंबई, पुणे, नाशिक, छ.संभाजीनगर, अमरावती, नागपूर

विषय : शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील संचालनालयांतर्गत असलेल्या व्यावसायिक पदवी व पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमात प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या प्रवेश प्रक्रियेची माहिती सादर करणे, प्रवेशित विद्यार्थ्यांची प्रवेश पडताळणी व प्रवेश मान्यतेची प्रक्रिया....

संदर्भ : मा.सचिव, प्रवेश नियामक प्राधिकरण यांचे पत्र क्रमांक संकीर्ण/२२२५/प्र.क्र.०५/प्रनिप्रा/१३८३, दि.३०.१०.२०२४

शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील संचालनालयांतर्गत असलेल्या व्यावसायिक पदवी व पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमाची प्रवेश प्रक्रिया संपन्न होत आलेली आहे. प्रवेशाच्या अंतिम दिनांकापर्यंत करण्यात आलेल्या प्रवेशांना प्रवेश नियामक प्राधिकरणाची मान्यता घेणे बंधनकारक असते. महाराष्ट्र विनाअनुदानित खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश व शुल्क यांचे विनियमन) अधिनियम, २०१५ मधील कलम ९(५) च्या तरतुदीनुसार प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या मान्यतेबाबतची कार्यपध्दती विहीत करण्यात आली आहे. त्याअनुषंगाने संदर्भीय पत्रान्वये प्रवेश नियामक प्राधिकरणातर्फे खालीलप्रमाणे प्रक्रिया राबविण्यात येणार आहे.

२. अधिनियम, २०१५ मधील कलम ९(५) मधील तरतुदींच्या अनुषंगाने, व्यावसायिक अभ्यासक्रमास प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या प्रवेश पडताळणी व प्रवेश मान्यतेची प्रक्रिया, वेळेचा अपव्यय टाळण्यासाठी ऑनलाईन संगणक प्रणालीव्दारे करण्यात येत आहे. तथापि, मागील वर्षाप्रमाणेच शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील व्यावसायिक अभ्यासक्रमाचे प्रवेश संगणक प्रणालीचा वापर करून ऑनलाईन पध्दतीने प्रवेश पडताळणी पुर्ण करावयाची आहे.

३. प्राधिकरणाकडील ऑनलाईन प्रवेश पडताळणी प्रक्रियेनुसार संचालनायांतर्गत व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या प्रवेशाबाबतची आवश्यक कागदपत्रे व माहिती तपासुन त्याचा अहवाल संचालकांनी त्यांच्या लॉगीनव्दारे ऑनलाईन पोर्टलमध्ये अद्ययावत करावा. संचालनालयामार्फत ऑनलाईन अद्ययावत केलेला तपासणी अहवाल संबंधित महाविद्यालयास त्यांच्या लॉगीनमध्ये उपलब्ध होईल. संबंधित महाविद्यालये असा लॉगीनमध्ये प्राप्त प्रमाणित केलेला तपासणी अहवाल प्रवेश नियामक प्राधिकरणांस "प्रवेश मान्यता प्रस्ताव" या स्वरूपात मान्यतेसाठी संगणक प्रणालीव्दारे ऑनलाईन पध्दतीने सादर करतील.

४. नमूद तरतुदीनुसार व अधिनियम २०१५ च्या कलम १६(३) मधील तरतूदींनुसार प्राधिकरणाच्या संगणक प्रणालीव्दारे, प्रवेश नियामक प्राधिकरणाकडे प्रवेश प्रक्रिया शुल्काचा भरणा केल्याशिवाय तसेच, परिच्छेद ३ मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे प्राधिकरणाच्या संगणक प्रणालीव्दारे प्रवेश मान्यता प्रस्ताव प्राप्त झाल्याशिवाय

शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या प्रवेशांना प्रवेश नियामक प्राधिकरणाची अंतिम मान्यता प्रदान करण्यात येणार नाही व त्यास सर्वस्वी संबंधित महाविद्यालय/ संस्था जबाबदार राहील.

उपरोक्त निर्देशाच्या अनुषंगाने शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ करिता आपल्या अधिनस्त सर्व शासकीय/ अशासकीय अनुदानित, विद्यापीठ विभाग, विद्यापीठ नियंत्रित संस्था, खाजगी विनाअनुदानित व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या प्रवेशित विद्यार्थ्यांची प्रवेश पडताळणी व प्रवेश मान्यतेची ऑनलाईन पध्दतीने तपासणी करण्याकरिता संचालनालयाच्यावतीने आपणास प्राधिकृत करण्यात येत आहे. आपल्या कार्यालयाने ऑनलाईन पध्दतीने पडताळणी केलेल्या प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या यादया शिफारशीसह अंतिम मान्यतेकरिता प्रवेश नियामक प्राधिकरणास सादर करण्यासाठी या संचालनालयास ऑनलाईन पध्दतीने सादर करण्यात याव्यात. आपल्या शिफारशीप्रमाणे या संचालनालयातर्फे प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या यादया मान्यतेस्तव प्रवेश नियामक प्राधिकरणास सादर करण्यात येतील. त्यामुळे प्रवेशीत विद्यार्थ्यांच्या यादीस शिफारस करतांना काही त्रुटी अथवा चुका आढळल्यास त्याची सर्व जबाबदारी ही आपली राहील, याची नोंद घ्यावी.

महाराष्ट्र विनाअनुदानित खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश व शुल्क यांचे विनियमन) अधिनियम,२०१५ मधील तरतुदी तसेच वेळोवेळी पारित झालेले प्रवेश नियम/ शासन निर्णय/ अधिसुचना/ न्यायालयीन आदेश व विहीत केलेल्या नियमांनुसार प्रवेश पडताळणी अहवाल संचालनालयामार्फत सादर झाल्याशिवाय शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील व्यावसायिक अभ्यासक्रमातील प्रवेशांना प्रवेश नियामक प्राधिकरणाची अंतिम मान्यता प्रदान होणार नाही व त्या अनुषंगाने विद्यार्थ्यांच्या प्रवेश मान्यतेबाबत भविष्यात कोणताही अनुचित प्रकार घडल्यास त्यास सर्वस्वी संबंधित संस्था जबाबदार राहील. ही बाब आपल्या विभागातील सर्व पदवी व पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमांच्या संस्थांच्या निदर्शनास आणावी.

प्रवेश यादी पडताळणी करताना खालील बाबींची पडताळणी करण्याबाबत संबंधितांना सूचना देण्यात याव्यात.

१. प्रवेश यादी पडताळणीसाठी सादर करण्यात आलेल्या संस्थेस संबंधित सक्षम प्राधिकरणाची (AICTE/PCI/COA) परवानगी असल्याचे कागदपत्रांची पडताळणी करण्यात यावीत.
२. संस्थेस नवीन संस्था / नवीन अभ्यासक्रम किंवा प्रवेश क्षमता बदलास मान्यता दिलेल्या शासन निर्णयाची प्रत आणि तदनंतर संचालनालयाच्या अंतिम मान्यतेची प्रत या कागदपत्रांची पडताळणी करण्यात यावी.
३. नवीन संस्थांनी आवश्यक रकमेची नियत ठेव (FD) भरणा केली आहे किंवा नाही याची पडताळणी करावी , भरली नसल्यास ती ठेव भरणा केल्यानंतर प्रवेश यादी पडताळणीची कार्यवाही करावी. तसेच शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मध्ये ज्या संस्थांना थेट अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली यांचेकडून प्रवेशक्षमता वाढ/घट यास परवानगी देण्यात आलेली आहे, अशा आपल्या विभागातील संस्थांकडून नोंदणी शुल्क घेण्यात यावे. या अनुषंगिक बाबींची कार्यवाही करण्याची जबाबदारी आपल्या कार्यालयाची राहिल याची नोंद घ्यावी.
४. संस्था स्तरावरील आणि केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेनंतर शिल्लक राहिलेल्या जागांवरील (ACAP) प्रवेशाकरिता राज्य सामाईक प्रवेश परीक्षा कक्ष, मुंबई यांनी दिलेल्या सुचनांच्या अनुषंगाने प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे गुणवत्तेनुसार प्रवेश केले आहेत, इत्यादी बाबींची काळजीपूर्वक पडताळणी करण्यात यावी.
५. अभ्यासक्रमांच्या केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेद्वारे तसेच संस्थास्तरावरील प्रवेश निश्चित करताना उमेदवारांच्या प्रवेशाच्या संबंधित सर्व कागदपत्रांची संबंधित संस्थेच्या प्राचार्यांनी / संस्थाप्रमुखांनी आवश्यक ती पडताळणी केलेली असल्याचे संस्थाप्रमुखांनी प्रमाणित केलेले पत्र पडताळणी वेळी तपासावे.
६. सर्व अभ्यासक्रमांच्या प्रवेश यादया पडताळणी करतांना प्रवेशित उमेदवारांची संबंधित अभ्यासक्रमनिहाय शैक्षणिक अर्हतेची व प्रकरण परत्वे इतर सर्व कागदपत्रांची विशेषत्वाने पडताळणी

करणे आवश्यक आहे. शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या प्रवेशाच्या प्रयोजनासाठी राज्य सामाईक प्रवेश परीक्षा कक्ष, मुंबई यांनी पदवी आणि पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमाच्या प्रवेशासाठी प्रसिध्द केलेल्या माहितीपुस्तिकेमध्ये नमूद केल्यानुसार अर्हता ग्राहय धरता येईल.

७. संस्थेकडून प्रवेश यादी पडताळणीसाठी सादर झाल्यानंतर शुल्क परताव्याबाबत आणि मूळ कागदपत्रे परताव्याबाबत संबंधित संस्थेबद्दल काही तक्रार असल्यास त्याबाबत चौकशी करुन अहवाल या संचालनालयास सादर करण्यात यावा. मात्र प्रवेश यादी प्रमाणित करण्याची कार्यवाही प्रलंबित ठेवण्यात येवू नये. तसेच शुल्क परतावा व मूळ कागदपत्रे परताव्याबाबत संस्थेकडे कोणतीही तक्रार नसल्याचे प्रमाणपत्र सर्व संबंधित संस्थेच्या प्राचार्यांकडून घेण्यात यावे.

८. अल्पसंख्यांक दर्जाच्या संस्थांच्या बाबतीत त्यांना अल्पसंख्यांक विकास विभागाने प्रदान केलेल्या अल्पसंख्यांक दर्जाच्या प्रमाणपत्राची व त्याचा वैध कालावधीची पडताळणी करण्यात यावी.

९. मागासवर्गीय उमेदवारांना जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी पावती सादर करून प्रवेश देण्यात आलेले होते. सदर प्रकरणी राज्य सामायिक प्रवेश परीक्षा कक्षाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या परिपत्रकान्वये दिलेल्या सूचना विचारात घेऊन अशा प्रकरणी पडताळणी करावी.

१०. एखादया विशिष्ट प्रकरणी मा.सर्वोच्च न्यायालय व मा.उच्च न्यायालयाने काही निर्देश दिले असल्यास त्यानुसार ते प्रकरण तपासावे.

उपरोक्तप्रमाणे कार्यवाही करून प्रवेश यादी पडताळणीची प्रक्रिया दि.२०.१२.२०२५ रोजी पर्यंत पूर्ण करुन त्याबाबतचा अहवाल ऑनलाईन पध्दतीने राज्य सामायिक प्रवेश परीक्षा कक्ष, मुंबई यांच्याकडे सादर करण्याकरीता, संचालनालयास दि.२२.१२.२०२५ रोजी पर्यंत सादर करण्यात यावा.

प्रवेश यादी मंजूर झाल्यानंतर त्यामध्ये नियमबाहय प्रवेश अथवा अनियमितता झाल्याचे आढळून आल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी आपली राहिल, याची व्यक्तीश: नोंद घ्यावी.

Signed by
Vinod Mahadeorao Mohitkar
Date: 04-11-2025 18:14:26

(डॉ.विनोद मोहितकर)
संचालक, तंत्रशिक्षण, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

प्रत : १)मा. सचिव, प्रवेश नियामक प्राधिकरण, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई व मा.आयुक्त, राज्य सामायिक प्रवेश परीक्षा कक्ष, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांना माहितीस्तव.
२)कार्यासन अधिकारी, कार्यासन क्रमांक ३, मुख्य कार्यालय, मुंबई यांना माहीती व कार्यवाहीस्तव.

महाराष्ट्र शासन
प्रवेश नियामक प्राधिकरण

९ वा मजला, न्यु एक्सलसियर
इमारत, ए. के. नायक मार्ग,
फोर्ट, मुंबई - ४०० ००१

दुरध्वनी : ०२२ - २२०१६१५९
वेबसाईट : http://www.maha-ara.org
ईमेल : ara@maha-ara.org

महत्वाचे/कालमर्यादा/ईमेलद्वारे

क्रमांक: संकिर्ण २२२५/प्र.क्र.०५/प्रनिप्रा/ १३४३ दिनांक: 30 OCT 2025

प्रति,

१. महासंचालक, कृषी शिक्षण संचालनालय, पुणे
२. संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, मुंबई
३. संचालक, उच्च शिक्षण संचालनालय, पुणे
४. संचालक, कला शिक्षण संचालनालय, मुंबई
५. संचालक, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन संचालनालय, मुंबई
६. संचालक, आयुष संचालनालय, मुंबई

विषय: शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील व्यावसायिक पदवी/पदव्युत्तर अभ्यासक्रमास प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या प्रवेश मान्यतेबाबत...

संदर्भ: १. महाराष्ट्र विनाअनुदानित खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश व शुल्क यांचे विनियमन) अधिनियम, २०१५ मधील तरतुदी.
२. प्रवेश नियामक प्राधिकरणाचे दिनांक ०३/०७/२०२५ व १५/१०/२०२५ रोजींची पत्रे.
३. Maharashtra Admissions Regulating Authority (Redressal of Grievances of students and stake holders, Approval of Admission Proposals and Review) Regulations, 2025.

शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील व्यावसायिक पदवी/पदव्युत्तर अभ्यासक्रमातील प्रवेश प्रक्रिया संपत आलेली आहे. प्रवेशाच्या अंतिम दिनांकापर्यंत करण्यात आलेल्या प्रवेशांना अधिनियम २०१५ मधील तरतुदींनुसार प्रवेश नियामक प्राधिकरणाची मान्यता घेणे बंधनकारक आहे. महाराष्ट्र विनाअनुदानित खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश व शुल्क यांचे विनियमन) अधिनियम, २०१५ मधील कलम ९ (५) च्या तरतुदीनुसार प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या मान्यतेबाबतची कार्यपद्धती खालीलप्रमाणे विहीत करण्यात आलेली आहे.

(एक) प्रत्येक विनाअनुदानित संस्था प्रवेशाच्या अंतिम दिनांकापासून १५ दिवसांच्या आत, संबंधीत संचालनालयाला "प्रवेश मंजूरीचे प्रस्ताव सादर करील,

(दोन) प्रत्येक संस्था संबंधीत संचालनालयाने प्रमाणित केलेले असे प्रस्ताव, अशा प्रमाणनाच्या दिनांकापासून दोन महिन्यांच्या कालमर्यादेच्या आत प्रवेश नियामक प्राधिकरणाला सादर करील,

(तीन) प्रवेश नियामक प्राधिकरण, संस्थांकडून मिळालेल्या अशा प्रस्तावांची प्रत्येक वर्षाच्या ३० जानेवारी पूर्वी छाननी करील आणि त्यांना मान्यता देईल.

२. अधिनियम, २०१५ मधील कलम ९(५) मधील तरतुदींच्या अनुषंगाने, व्यावसायिक अभ्यासक्रमास प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या प्रवेश पडताळणी व प्रवेश मान्यतेची प्रक्रिया वेळेचा अपव्यय टाळण्यासाठी ऑनलाईन संगणक प्रणालीद्वारे करण्यात येत आहे. तथापि, मागील वर्षाप्रमाणेच शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील व्यावसायिक अभ्यासक्रमाचे प्रवेश सर्व संचालनालयांनी संगणक प्रणालीचा वापर करुन ऑनलाईन पद्धतीने

प्रवेश पडताळणी पुर्ण करावयाची आहे. त्याअनुषंगाने, प्राधिकरणाकडील संगणक प्रणालीच्या माध्यमातुन ऑनलाईन प्रवेश पडताळणी प्रक्रिया, सर्व संचालनालयांना अवगत करण्यात आली आहे.

३. प्राधिकरणाकडील ऑनलाईन प्रवेश पडताळणी प्रक्रियेनुसार संचालनालयांतर्गत व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या प्रवेशाबाबतची आवश्यक कागदपत्रे व माहिती तपासुन त्याचा अहवाल संचालकांनी त्यांच्या लॉगीनद्वारे ऑनलाईन पोर्टलमध्ये अद्ययावत करावा. संचालनालयामार्फत ऑनलाईन अद्ययावत केलेला तपासणी अहवाल संबंधीत महाविद्यालयास त्यांच्या लॉगीन मध्ये उपलब्ध होईल. संबंधीत महाविद्यालये असा लॉगीन मध्ये प्राप्त प्रमाणित केलेला तपासणी अहवाल प्रवेश नियामक प्राधिकरणांस "प्रवेश मान्यता प्रस्ताव" या स्वरुपात मान्यतेसाठी संगणक प्रणालीद्वारे ऑनलाईन पद्धतीने सादर करतील. (सोबत अभ्यासक्रमनिहाय User Manual जोडण्यात आले आहे.)

४. नमुद तरतुदींनुसार व अधिनियम २०१५ च्या कलम १६(३) मधील तरतुदींनुसार प्राधिकरणाच्या संगणक प्रणालीद्वारे, प्रवेश नियामक प्राधिकरणाकडे प्रवेश प्रक्रिया शुल्काचा भरणा केल्याशिवाय तसेच, परिच्छेद ३ मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे प्राधिकरणाच्या संगणक प्रणालीद्वारे प्रवेश मान्यता प्रस्ताव प्राप्त झाल्याशिवाय शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या प्रवेशांना प्रवेश नियामक प्राधिकरणाची अंतिम मान्यता प्रदान करण्यात येणार नाही व त्यास सर्वस्वी संबंधीत महाविद्यालय/संस्था जबाबदार राहील, याबाबत सर्व महाविद्यालयांना संचालनालय स्तरावरुन तात्काळ अवगत करावे. तसेच सदर कार्यवाही उपरोक्त सुचनांप्रमाणे करण्यात येत असल्याची खात्री संचालनालय स्तरावर करावी.

५. तसेच, शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील व्यावसायिक अभ्यासक्रमास प्रवेशित विद्यार्थ्यांची प्रवेश पडताळणी व प्रवेश मान्यता प्रक्रिया संदर्भ क्र. २ मधील वेळापत्रकानुसार तसेच, संदर्भ क्र. ३ मधील विनियम मधील तरतुदींनुसार करावयाची आहे, याची नोंद घेण्यात यावी.

सोबत - वरीलप्रमाणे

(दिलीप सरदेसाई, भा.प्र.से.)
सदस्य सचिव,
प्रवेश नियामक प्राधिकरण, मुंबई

प्रत माहितीकरीता अग्रेषित,
१. मा. प्रधान सचिव, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
२. मा. अप्पर मुख्य सचिव, कृषी, पशुसंवर्धन, दुग्ध व्यवसाय विकास व मत्स्य व्यवसाय विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
३. मा. सचिव, वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
४. मा. आयुक्त, वैद्यकीय शिक्षण व आयुष, मुंबई.
५. आयुक्त, राज्य सामाईक प्रवेश परिक्षा कक्ष, मुंबई.

प्रत आवश्यक कार्यवाहीकरीता अग्रेषित, -
प्रोप्रायटर, मे. एडुस्पार्क प्रा. लि., मुंबई यांनी शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील प्राधिकरणाकडील संगणक प्रणालीच्या माध्यमातुन ऑनलाईन प्रवेश पडताळणी प्रक्रिया सर्व संबंधीत संचालनालयांना अवगत करावी.

प्रत आवश्यक कार्यवाहीकरीता अग्रेषित, -
१. सर्व संबंधीत प्राचार्य, तंत्रशिक्षण अभ्यासक्रमाची महाविद्यालये
२. सर्व संबंधीत प्राचार्य, उच्च शिक्षण अभ्यासक्रमाची महाविद्यालये
३. सर्व संबंधीत प्राचार्य, कला शिक्षण अभ्यासक्रमाची महाविद्यालये
४. सर्व संबंधीत अधिष्ठाता/प्राचार्य, वैद्यकीय शिक्षण अभ्यासक्रमाची महाविद्यालये
५. सर्व संबंधीत अधिष्ठाता/प्राचार्य, आयुष अभ्यासक्रमाची महाविद्यालये
६. सर्व संबंधीत प्राचार्य, कृषी शिक्षण अभ्यासक्रमाची महाविद्यालये

प्रत, -
१. मा. अध्यक्ष, प्रवेश नियामक प्राधिकरण यांचे स्वीय सहाय्यक
२. निवडनस्ती, प्रवेश नियामक प्राधिकरण, मुंबई.

महाराष्ट्र शासन
प्रवेश नियामक प्राधिकरण

९ वा मजला, न्यु एक्सलसियर
इमारत, ए. के. नायक मार्ग,
फोर्ट, मुंबई - ४०० ००१

दुरध्वनी : ०२२ - २२०१६१५९
वेबसाईट : http://www.maha-ara.org
ईमेल : ara@maha-ara.org

महत्वाचे/ईमेलद्वारे-
क्रमांक: संकिर्ण २२२५/प्र.क्र.०५/प्रनिप्रा/734

दिनांक: 03 JUL 2025

प्रति,
१. महासंचालक, कृषी शिक्षण संचालनालय, मुंबई
२. संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, मुंबई
३. संचालक, उच्च शिक्षण संचालनालय, पुणे
४. संचालक, कला शिक्षण संचालनालय, मुंबई
५. संचालक, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन संचालनालय, मुंबई
६. संचालक, आयुष संचालनालय, मुंबई

विषय: शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील व्यावसायिक पदवी / पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या प्रवेश मान्यते प्रकरणी वेळापत्रक...

संदर्भ: १. महाराष्ट्र विनाअनुदानित खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश व शुल्क यांचे विनियमन) अधिनियम, २०१५ मधील कलम ९(५) मधील तरतुदी.
२. प्रवेश नियामक प्राधिकरणाच्या दिनांक ११/०६/२०२५ रोजीच्या बैठकीतील विषय बाब क्र. ६ मधील निर्णय.

अधिनियम, २०१५ च्या अंतर्गत येणाऱ्या सर्व व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या प्रवेश मान्यतेची प्रक्रिया व कार्यपध्दती एक-समान असावी. तसेच, शैक्षणिक वर्षातील व्यावसायिक अभ्यासक्रमांनुसार असलेल्या प्रवेश बंद दिनांकाचा विचार करता, दोन भागात प्रवेश मान्यता प्रस्ताव पडताळणी व प्रवेश मान्यता प्रस्ताव सादर करण्याचे वेळापत्रक निश्चित करण्याबाबत चर्चा करण्यात आली.

त्याअनुषंगाने, संदर्भ क्र. २ नुसार प्रवेश नियामक प्राधिकरणाच्या दिनांक ११/०६/२०२५ रोजीच्या बैठकीतील विषय क्र. ६ अन्वये, शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील प्रवेश पडताळणी व प्रवेश मान्यता प्रस्ताव सादर करण्यासाठी अभ्यासक्रमांच्या प्रवेश बंद दिनांकानंतर प्राधिकरणाकडील प्रवेश मान्यतेची प्रक्रिया खालील दोन गटांत दर्शविलेल्या वेळापत्रकानुसार राबविण्यास मान्यता देण्यात आली.

शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ पासून प्रवेश मान्यता प्रस्ताव सादर करण्यासाठीचे प्रस्तावित वेळापत्रक

भाग - १ (Group - I)

अ.क्र.	तपशील	दिनांक
१.	व्यावसायिक तंत्र शिक्षण, कृषी शिक्षण व कला शिक्षण अभ्यासक्रमांच्या प्रवेश मान्यता प्रक्रियेसाठी गृहित धरण्यात आलेली प्रवेश बंद तारीख	३१/१०/२०२५
२.	महाविद्यालयांनी प्रवेश मान्यता प्रस्ताव संबंधित संचालकांकडे सादर करण्याचे अंतिम तारीख	१५/११/२०२५

अ.क्र.	तपशील	दिनांक
३.	संबंधित संचालकांनी प्रमाणित करुन प्रवेश पडताळणी / छाननी प्रक्रिया पूर्ण करण्याची अंतिम तारीख	३१/१२/२०२५
४.	संचालकांनी छाननी / पडताळणी करुन प्रमाणित केलेले प्रस्ताव महाविद्यालयांमार्फत प्राधिकरणास सादर करण्याची अंतिम तारीख	२८/०२/२०२६

भाग - २ (Group - II)

अ.क्र.	तपशील	दिनांक
१.	व्यावसायिक वैद्यकीय शिक्षण, आयुष शिक्षण व उच्च शिक्षण अभ्यासक्रमांच्या प्रवेश मान्यता प्रक्रियेसाठी गृहित धरण्यात आलेली प्रवेश बंद तारीख	३१/१२/२०२५
२.	महाविद्यालयांनी प्रवेश मान्यता प्रस्ताव संबंधित संचालकांकडे सादर करण्याचे अंतिम तारीख	१५/०१/२०२६
३.	संबंधित संचालकांनी प्रमाणित करुन प्रवेश पडताळणी / छाननी प्रक्रिया पूर्ण करण्याची अंतिम तारीख	२८/०२/२०२६
४.	संचालकांनी छाननी / पडताळणी करुन प्रमाणित केलेले प्रस्ताव महाविद्यालयांमार्फत प्राधिकरणास सादर करण्याची अंतिम तारीख	३०/०४/२०२६

सोबत – वरीलप्रमाणे

(दिलीप सरदेसाई, भा.प्र.से.)
सदस्य सचिव,
प्रवेश नियामक प्राधिकरण, मुंबई

प्रत माहितीकरीता अग्रेषित,

१. मा. अप्पर मुख्य सचिव, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
२. मा. प्रधान सचिव, कृषी, पशुसंवर्धन, दुग्ध व्यवसाय विकास व मत्स्य व्यवसाय विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
३. मा. सचिव, वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
४. मा. आयुक्त, वैद्यकीय शिक्षण व आयुष, मुंबई.

प्रत आवश्यक कार्यवाहीकरीता अग्रेषित, -
१. सर्व संबंधीत प्राचार्य, तंत्रशिक्षण अंतर्गत अभ्यासक्रमाची महाविद्यालये
२. सर्व संबंधीत प्राचार्य, उच्च शिक्षण अंतर्गत अभ्यासक्रमाची महाविद्यालये
३. सर्व संबंधीत प्राचार्य, कला शिक्षण अंतर्गत अभ्यासक्रमाची महाविद्यालये
४. सर्व संबंधीत प्राचार्य, कृषी शिक्षण अंतर्गत अभ्यासक्रमाची महाविद्यालये
५. सर्व संबंधीत अधिष्ठाता/प्राचार्य, आरोग्य विज्ञान अंतर्गत अभ्यासक्रमाची महाविद्यालये
६. सर्व संबंधीत अधिष्ठाता/प्राचार्य, आयुष शिक्षण अंतर्गत अभ्यासक्रमाची महाविद्यालये

प्रत, -
१. आयुक्त, राज्य सामाईक प्रवेश परिक्षा कक्ष, मुंबई यांचे स्वीय सहाय्यक.
२. मा. अध्यक्ष, प्रवेश नियामक प्राधिकरण यांचे स्वीय सहाय्यक
३. सर्व संबंधीत अधिकारी/कर्मचारी यांना उचित कार्यवाहीसाठी
४. लेखाविभाग यांनी उपरोक्त वेळापत्रकाच्या अनुषंगाने, प्रक्रिया शुल्काची परिगणना करुन संबंधीतांना प्राधिकरणाच्या संगणक प्रणालीमध्ये उपलब्ध करुन द्यावी.
५. निवडनस्ती, प्रवेश नियामक प्राधिकरण, मुंबई.

महाराष्ट्र शासन
प्रवेश नियामक प्राधिकरण

९वा मजला, न्यु. एक्सेलसियर बिल्डींग,
ए.के. नायक मार्ग, फोर्ट,
मुंबई - ४०० ००१.

दुरध्वनी : ०२२ - २२०७ ३७१९ / २८
वेबसाईट : http://www.maha-ara.org
ईमेल : ara@maha-ara.org

महत्वाचे/ईमेलद्वारे

क्रमांक : प्रनिप्रा/प्र.क्र. २६/प्रवेश-२०२५/प्र.शु./प्रवेश-मान्यता/ 1305 दिनांक : 15 OCT 2025

<u>परिपत्रक</u>

विषय: शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील व्यावसायिक पदवी/पदव्युत्तर अभ्यासक्रमास प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या प्रवेश प्रकरणी प्राधिकरणाचे प्रक्रिया शुल्क अदा करण्याबाबत.

संदर्भ: १) मा. प्रवेश नियामक प्राधिकरणाच्या दिनांक ०७/१०/२०२५ रोजीच्या बैठकीतील निर्णय बाब क्र. ०३ मधील निर्णय.
२) महाराष्ट्र विनाअनुदानित खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश व शुल्क यांचे विनियमन) अधिनियम, २०१५ मधील तरतुदी.

महाराष्ट्र विनाअनुदानित खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश व शुल्क यांचे विनियमन) अधिनियम, २०१५ कलम १६ (३) मधील तरतूदीन्वये शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या प्रवेश मान्यते प्रकरणी प्राधिकरणाच्या दिनांक ०७/१०/२०२५ रोजीच्या बैठकीतील विषय सूची क्रमांक ०३ मध्ये निश्चित केल्या प्रमाणे प्राधिकरणाचे "प्रक्रिया शुल्क" आकारणी करण्याचे ठरविण्यात आलेले आहे, त्यानुसार "प्रक्रिया शुल्क" भरणा विहित कालावधीमध्ये (व्यावसायिक अभ्यासक्रमाच्या प्रवेश बंद दिनांकानंतर) प्राधिकरणाच्या पोर्टलद्वारे फक्त ऑनलाईन पध्दतीने सर्व संबंधितांनी अदा करणे बंधनकारक राहिल.

मा. प्रवेश नियामक प्राधिकरणाच्या दिनांक ०७/१०/२०२५ रोजीच्या बैठकीत प्रक्रिया शुल्क आकारणीस मान्यता देण्यात आलेला निर्णय खालीलप्रमाणे,

अ) १) केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेच्या कोटयातील एकुण प्रवेश क्षमतेकरिता प्रति जागा रु. २००/-
२) प्रवेश क्षमतेवरील TFWS, EWS, PMSSS, etc प्रति प्रवेशित विद्यार्थी रु. २००/-
३) अनु क्र. ०१ व ०२ मधील शुल्काची एकूण परीगणना रु. ३०,०००/- पेक्षा कमी असल्यास, प्रक्रिया शुल्काची किमान रक्कम रु. ३०,०००/- इतकी राहील.

ब) व्यवस्थापन कोटा (Management Quota) / संस्थास्तरीय कोटयातील (Institutional Quota) प्रवेशित प्रति विद्यार्थी रु. ४,०००/-

क) अनिवासी भारतीय कोटा (NRI), PIO, OCI, CIWGC, FNS आणि Children of Sea Fearers (NonResident India) प्रवेशित प्रति विद्यार्थी रु. ५०००/-.

ड) द्वितीय वर्ष अभ्यासक्रमाच्या प्रवेशित विद्यार्थ्यांबाबत खालीलप्रमाणे प्रक्रिया शुल्क निश्चित करण्यात येत आहे.

कृ.मा.प.

१. केंद्रीभुत प्रवेश प्रक्रियेद्वारे प्रवेशित प्रति विद्यार्थी रु. २००/- इतके शुल्क राहील. (DSE / DSP/थेट द्वितीय वर्ष कृषी अभ्यासक्रम)
२. संस्थास्तरावरील प्रवेश प्रक्रियेद्वारे प्रवेशित प्रति विद्यार्थी रु. ४,०००/- इतके शुल्क राहील. (MBA LE/ MCA LE/ M.Sc. Nursing)

शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मधील प्रक्रिया शुल्क निश्चितीकरिता खालील प्रमाणे सुत्र मान्य करण्यात येत आहे,-

CAP Quota (Total Seats)	No. of actual admissions under TFWS / EWS / PMSSS / J&K, etc. category	Total (1+2)	Rs. 200 x No. shown in column No. (3), but not less than **Rs. 30,000/-**	No. of Actual admissions under Institutional / Management quota x **Rs. 4000/-**	No. of Actual Admissions under NRI, PIO, OCI, CIWGC, FNS & Children of Sea Fearers (Non Resident India) x **Rs.5000/-**	Total Processing Fees (Column No. 4+5+6=7)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
--	--	--	--	--	--	--

सदरील प्रक्रिया शुल्क शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ पासून लागू राहील."

तसेच अधिनियम २०१५ च्या कलम ९(५) मधील तरतूदींनुसार सर्व संबंधित महाविद्यालयांनी प्रवेश मान्यता प्रस्ताव केवळ ऑनलाईन पध्दतीने संबंधित संचालक व प्रवेश नियामक प्राधिकरण यांच्याकडे सादर करणे अनिवार्य आहे. याबाबत योग्य ती मार्गदर्शक तत्वे लवकरच कळविण्यात येतील.

उपरोक्त प्रमाणे अधिनियम २०१५ मधील तरतूदींनुसार कार्यवाही न झाल्यास प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशास प्राधिकरणाची मान्यता प्रदान होणार नाही अथवा / आणि संबंधितांवर कलम २० नुसार दंडात्मक कारवाई करण्यात येईल, याची सर्व संबंधितांनी गांभीर्याने नोंद घ्यावी.

(दिलीप सरदेसाई, भा.प्र.से.)
सदस्य सचिव,
प्रवेश नियामक प्राधिकरण तथा
आयुक्त व सक्षम प्राधिकारी,
राज्य सामाईक प्रवेश परिक्षा कक्ष, मुंबई.

प्रति,
अधिष्ठाता/प्राचार्य, सर्व व्यावसायिक पदवी/पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांची महाविद्यालये. महाराष्ट्र राज्य.

प्रत आवश्यक कार्यवाहीकरीता अग्रेषित,-
१) संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, मुंबई.
२) संचालक, उच्च शिक्षण संचालनालय, पुणे.
३) संचालक, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन संचालनालय, मुंबई.
४) संचालक, आयुष संचालनालय, मुंबई
५) संचालक, महाराष्ट्र कृषी शिक्षण परिषद व संशोधन, पुणे.
६) संचालक, कला शिक्षण संचालनालय, मुंबई.

प्रत माहितीकरीता अग्रेषित,-

१) मा. प्रधान सचिव, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई.

२) मा. प्रधान सचिव, कृषी, पशुसंवर्धन, दुग्ध व्यवसाय विकास व मत्स्य व्यवसाय विभाग, मंत्रालय, मुंबई.

३) मा. सचिव, वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई.

प्रत, -

१) सर्व संबंधीत परिक्षा समन्यमक / सहाय्यक परिक्षा समन्वयक, राज्य सामाईक प्रवेश परीक्षा कक्ष, मुंबई.

२) मा. अध्यक्ष, प्रवेश नियामक प्राधिकरण यांचे वरीष्ठ स्वीय सहाय्यक.

३) मा. सदस्य सचिव, प्रवेश नियामक प्राधिकरण तथा आयुक्त व सक्षम प्राधिकारी, राज्य सामाईक प्रवेश परीक्षा कक्ष, मुंबई यांचे स्वीय सहाय्यक.

४) निवडनस्ती, प्रवेश नियामक प्राधिकरण, मुंबई.

५) प्राधिकरणाच्या संकेतस्थळावर प्रसिद्धीकरिता.

951

NOTIFICATION

Maharashtra Admissions
Regulating Authority,
9th Floor, New Excelsior Building,
A.K. Nayak Marg, Fort,
Mumbai - 400 001.
Dated- 9th October 2025.

Maharashtra Unaided Private Professional Educational Institutions (Regulation of Admissions and Fees) Act, 2015.

No. ARA-2025/CR-398/Regulations-002 In exercise of the powers conferred by Clauses (i) and (ii) of sub-section (2) and Sub-section (5) of section 9 read with section 24 of the Maharashtra Unaided Private Professional Educational Institutions (Regulation of Admissions and Fees) Act, 2015 (Mah. XXVIII of 2015), the Maharashtra Admissions Regulating Authority hereby makes the following regulations for making provisions regarding Redressal of Grievances of students and stake holders, Approval of Admission proposals and Review of decision, as follows: -

1. Short title and commencement-

1. These regulations may be called the Maharashtra Admissions Regulating Authority (Redressal of Grievances of students and stake holders, Approval of Admission proposals and Review) Regulations, 2025.
2. They shall come into force at once.

2. Objective -

To provide procedure for Redressal of Grievances of students and stake holders of certain grievances of students who are seeking admissions or are admitted in any institution, as well as their parents and the management, Approval of Admission proposals and Review of decision of Authority.

3. Definitions -

(I) In these regulations, unless the context requires otherwise, -

(a) "Act" means the Maharashtra Unaided Private Professional Educational Institutions (Regulation of Admissions and Fees) Act, 2015 (Mah. XXVIII of 2015);

(b) "Aggrieved Student or parent or management" means the student or parent or management, as the case may be, who have any grievance in the matters relating to or connected with admissions;

(c) "Authority" means the Admissions Regulating Authority;

(d) "Chairperson" means the Chairperson of the Authority;

(e) "Competent Authority" means Competent Authority within the meaning of clause (e) of section 2 of the Act.

(f) "Form" means the electronic form for raising of the grievances on the e-portal of the CET Cell.

(g) "Grievance", -

(A) In relation to the student and his parent includes, grievance(s) made by them with respect to the following, _

i. The question paper of the Common Entrance Test (CET).

ii. Any other issue connected with conduct of Common Entrance Test (CET).

iii. irregularity in the process of admission.

iv. refusal to admit in accordance with the admission policy.

v. withholding of, or refusal to return, any document deposited by a student for admission with the institution, with a view to induce or compel such student to pay any fee or fees in respect of any course or program of study when such student has cancelled his/her admission two days before the cut-off date or as prescribed by Appropriate Authorities.

vi. violation, by the management or institution, of any provisions for the time being in force in regard to reservation of seats in admission to different category of students;

vii. delay in, or denial of, the refund of fees due and payable to a student who withdraws admission two days before the cut-off date or as prescribed by Appropriate Authorities for that particular course or courses.

viii. Any other issue relating to admission

(B) "In relation to the management and institution" means the grievance(s) made by them - in relation to any issue connected with CET and / or Centralise Admission Process (CAP).

But does not include the queries or requests, which are raised or posted at the help desk of the State CET Cell.

(h) "Review" means review of the decision of the Authority under clause (v) of sub section (5) of section 9 of the Act.

(II) Words and expressions use but not defined herein shall have the respective meaning as assigned to them in the Act.

4. Manner of raising of grievances. –

1. Any candidate desiring to raise any grievance relating to Common Entrance Test, may submit an application therefor to the Competent Authority on e-portal of CET Cell and shall deposit with it such fees therefor as the Authority may decide and specify.
2. Before declaration of the CET result, the Competent Authority shall take into consideration all the grievances raised by the candidates and ensure that all the

grievances have been redressed. A detailed report on redressal of each grievance related to CET shall be submitted for consideration of the Authority and be accepted by the Authority before declaration of CET result.

3. Refund of the fees - If it is found that the grievance is genuine the sum deposited by him under clause (1) of this regulation, shall be refunded to him in the manner as the Competent Authority may specify.

4. Grievances after CAP registration – (i) Any grievance after registration for CAP occurring on the declaration of the provisional merit list shall be preferred through the candidate's login, provided on the e-portal of CET Cell within such period not exceeding a period of three days from the date of declaration such provisional merit list as specified by the Competent Authority. The Competent Authority, while specifying the period under this clause shall have regard to the number of candidates, the number of courses and the time – schedule specified by the appropriate Authority and the record reasons therefor.

   (ii) Any other grievance - Any other grievance other than those covered by clause (i) above shall be preferred within two days from the occurrence of the grievance and in any case on or before the respective cut-off date.

5. Grievances by Management or Institution. –

   (i) Any Management or Institution, which is not eligible to admit student to it or any of its course on the date of commencement of the CAP round shall not be entitled to make any grievance under these regulations.

missing immediately after the closure of the admissions (cut-off date), and shall prepare an Admission Approval Proposal and submit to the respective Directorate for verification of the admissions to that particular course within Fifteen (15) days from cut-off date.

(ii) The proposal of the Institution to the respective Directorate shall contain a declaration that the Institution has checked all the documents uploaded and found correct as per the requirements. If any mandatory document(s) of any student is unavailable, the Institution shall give adequate plausible justification for the same in the declaration and also an undertaking to submit the missing mandatory document(s) within one month from the date of submission of the Proposal.

(iii) Before submission of any Proposal to the Directorate under clause (i) above, the Institution shall electronically deposit the requisite processing fees with the Authority.

(iv) Every such proposal on submission to the Directorate shall be given an unique identification number consisting of the course code, admission year, Institution code, date of submission and a running serial number for that admission year.

2. The Directorate to whom the proposals are submitted under clause 6 (1) shall verify the same and certify as to the correctness thereof, as early as possible but not later than Forty Five (45) days from the date of its receipt. The concerned Directorate shall immediately thereafter, intimate the

(ii) Such fees, per seat of student, as may be specified by the Authority from time to time, shall be paid by the institution to the Authority in the electronic mode, before raising any Grievance.

5. Manner of deciding grievance

1. The CET Cell shall have facility on its e-portal where any aggrieved student, or parents or management may submit an application seeking redressal of grievance.
2. On receipt of a grievance on the e-portal, the office of the CET Cell shall scrutinise the same immediately and submit the report in that regard to the grievance redressal committee constituted by the Authority.
3. The Grievances redressal committee shall decide the matter and pass appropriate order.
4. The order shall be communicated to all concerned immediately through electronic mode.
5. In any case, the Grievances Redressal Committee shall decide the grievance, as early as possible and in any case on/or before the respective cut-off date.

6. Procedure for Submission, Scrutiny and Approval of Admissions –

1.(i) After the admissions to a course is closed, the Institution shall check the correctness and completeness of the documents uploaded by the students against the original documents and upload any mandatory document if found

certification made by it and its remarks to the Authority and the Institution concerned electronically.

3. The Institution shall, as early as possible but within the period specified under clause (ii) of sub section (5) of section 9 of the Act, after the receipt of the certification under clause 6 (2) of this regulation, submit to the Authority, the Proposal for approval along with a copy of the certification received from the Directorate electronically. The Institution shall not make any changes other than rectification of any deficiency identified by the Directorate and give details of such rectifications in the Proposal.
4. The Authority shall thereafter consider the proposals and while considering the same shall also take in to consideration the remarks offered by the respective Directorate, the reasons therefor and any rectification done by the Institution and take appropriate decision by order. In any case, if the Authority considers it necessary, may call for additional information and / or summon any related person for hearing.
5. Every Institution shall be informed about the decision of the Authority on the Proposals submitted by the Institution electronically and/or physically within Ten (10) days of approval of minutes of the meeting. The concerned Institution shall immediately comply with the order of the Authority and submit a compliance report within Thirty (30) days of receipt of the order unless it submits a Review Application. Failure to comply with the order will attract penalty and actions under the Act.

7. Review of Decision-

1. After the order of the Authority under clause 6 (4) is passed, the Authority may, on application of any student, or his parents or his institution, may apply to the Authority to review its decision within Thirty (30) days of receipt of order.
2. Any person desiring to submit a Review Application shall pay electronically a Fee decided by the Authority from time to time. On payment of fees, every Review Application shall be given a unique Review Application number containing the Year of Application, a running serial number of the application for that Year, course code, institute code, Authority order number and date.
3. When the application for review is received along with the requisite Fee, the office of the Authority shall scrutinize the same at the earliest and put up a note through the Member Secretary for the consideration of the Authority. The Member Secretary shall offer his remarks on the said note.
4. Not withstanding anything contained, in clause (1) above, the Authority may suo moto, after recording the reasons therefor, review its own order passed under the said clause 6 (4).
5. (i) When it is decided to review a order on the application, the Authority may issue a notice to the applicant and other stakeholders specifying date, time and place for hearing them on the application. The summoned persons

may appear either in person or through authorised representative. The hearing may be conducted either physically or through electronic mode.

(ii) If the Authority feels that sufficient material is available with it to decide the matter, it may dispense with any hearing to the applicant.

6. The decision thereafter shall be taken at the earliest and not later than three months from the date of application for review. The decision in the review shall be final and be communicated to all concerned. The concerned Institution shall submit a compliance report within Thirty (30) days of receipt of the order.

By order of the Authority.

Commissioner and Member Secretary.